



PROGRAMME DE FORMATION

Prestation de préparation à l'intégration de préparateurs de commandes (P.P.I)

Objectifs :

- Organiser le parcours et le suivi de l'intégration de tout nouveau collaborateur
- Mettre en œuvre en lien avec équipes les outils et méthodes clés pour une intégration réussie
- Evaluer la réussite du processus d'intégration pour chaque collaborateur

Durée de la formation : 5 jours soit 35 Heures de formation

Pré requis :

- Être majeur
- Savoir lire et écrire le français
- Maîtriser les opérations basiques de mathématique

I. Programme « VOICE »

Durée : 2 jours

- **Accueil :**
 - Appréhender les responsabilités
 - Prendre un talkman en charge
 - Connaître les connecteurs du talkman
 - Installer/enlever la batterie
 - Connaître les différents boutons du talkman
 - Connaître l'alphabet phonétique
 - Savoir identifier les colis
 - Le SPCB
 - L'UVC



- **Prise de poste :**

- Créer le profil Vocal
- Changer d'opérateur

- **La préparation de commandes :**

- Récapitulatif des ordres vocaux
- Connaître les dialogues talkman / utilisateur
- Savoir reconnaître les messages d'avertissement de la batterie
- Savoir identifier les colis et l'emplacement à approvisionner
- Savoir se mettre en fin de poste
- Exercices pratiques

II. Programme de formation « Gestes & Postures »

Durée : 1 jour

- **Importance du risque :**

- Identifier les accidents du travail et les maladies professionnelles

- **Analyse du risque :**

- Avoir des notions d'anatomie (structure)
- Avoir des notions de physiologie (fonctionnement)
- Avoir des notions de pathologie (maladies)

- **Prévention du risque :**

- Mises en pratique sur la prévention des accidents de manipulation et de transport manuel
- Connaître les principes de sécurité physique et d'économie d'effort
- Connaître les principes d'aménagement dimensionnel des postes de travail

- **Exercices pratique :**

- Exemples d'application des principes de manutention manuelle
- Exemple d'application dans la vie quotidienne
- Exercices d'activité physiques de compensation et d'entretien
- Passage pour un suivi de la formation sur le terrain avec le groupe formé
- Repérer les situations susceptibles de nuire à la santé ou d'entraîner des efforts excessifs
- La manutention des charges
- Le mal de dos



III. Programme de formation : La palettisation

Durée : 1 jour

- Savoir définir une palette
- Savoir reconnaître les différents types de palette (CHEP, LPR, ALU)
- Connaître les techniques de constitution et d'éclatement des charges
- Connaître les techniques de pose et moyens de stabilisation
- Savoir assurer un croisement des colis lourds, légers, volumineux et petits
- Savoir équilibrer les charges
- Connaître les règles de prévention sur les produits alimentaires et toxiques
- Savoir garantir la protection des produits
- Connaître les moyens de stabilisation des charges

IV. Programme de travail en équipe

Durée : 1 jour

- Savoir développer une aisance relationnelle
- Comprendre les fondamentaux de la communication
- Identifier les rites d'interaction nécessaires pour un bon dialogue
- Connaître les techniques d'entretien face à face
- Se motiver et motiver les autres
- Connaître les éléments théoriques de la motivation et les intégrer dans la relation en équipe
- Appréhender ses propres mécanismes à travers les drivers.
- Gérer les tensions au sein de l'équipe
- Savoir sentir une situation de tension
- Mettre en place une technique d'apaisement
- Contrôler ses émotions

Evaluation et suivi :

Evaluation en continue et délivrance d'une attestation de formation